KOKOUSAIKA	27.11.2026 klo 12:00
KOKOUSPAIKKA	Hotelli Sodankylä, kokoustila, Lapintie 21, 99600 Sodankylä
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	
	Enontekiön kunta Inarin kunta Kemijärven kaupunki Kittilän kunta Muonion kunta Pelkosenniemen kunta Sallan kunta Savukosken kunta Sodankylän kunta
Muut osallistujat	
	Birgitta Eira, hallituksen puheenjohtaja Osmo Aikio, toimitusjohtaja, esittelijä Sari Muikku, hallintopäällikkö, kokouksen sihteeri

Käsiteltävät asiat

12 § Kokouksen järjestäytyminen 1
13 § Tulosarvio 1.1.-30.4.2026 2
- Liite §13; Tulosarvio 1.1.-30.4.2026 3
14 § Tulosarvio 1.1.-31.8.2026 4
- Liite §14; Tulosarvio 1.1.-31.8.2026 6
15 § Talousarvio 2027 Talous- ja toimintasuunnitelma 2027-2029 7
- Liite §15; TA 2027 TS 2027-2029 Tekstiosa 8
- Liite §15; TA 2027 TS 2027-2029 Tuloslaskelmaosa 19
- Liite §15; TA 2027 TS 2027-2029 Rahoituslaskelmaosa 20
- Liite §15; TA2027 TS 2027-2029 Investointiosa 21
16 § Muut asiat 22
17 § Kokouksen päättäminen 23

12 § Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus ja puheenjohtajan ja sihteerin valinta

Perussopimuksen mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja, joista kukin toimii vuorotellen varsinaisen yhtymäkokouksen puheenjohtajana. Puheenjohtajuusvuoro on Kemijärven kaupungilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perussopimuksen mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja.

Perussopimuksen mukaan kokouskutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta jäsenkuntien kunnanhallituksille.

Perussopimuksen mukaan yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) jäsenkuntien yhtymäkokousedustajista on paikalla tai kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) kuntayhtymän jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä on kokouksessa edustettuna.

Kokouskutsu on lähetetty kunnanhallituksille 13.11.2026.

Kokouskutsu on julkipantu kuntien julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 13.11.2026.

Yhtymäkokous aloitetaan nimenhuudolla. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa, onko yhtymäkokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Kokouksen pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

13 § Tulosarvio 1.1.-30.4.2026

Yhtymäkokous 27.11.2026; § 13

Liitteenä on tulosarvio 1.1.-30.4.2026

Päätös:

Liite Tulosarvio 1.1.-30.4.2026

Hallitus 18.6.2026; § 37
Liitteenä on tulosarvio ajalle 1.1.–30.4.2026.

Kirjanpitosarake
Kulut:
Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:
Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1. – 30.4.2026, jonka aikana suorite on tehty (2 051 356 €).

Aluekeräys- ja perusmaksut laskutetaan koko vuodelta. Kirjanpidon sulkemiseen mennessä niitä on laskutettu yhteensä 940 348 €.

Arvioitu tulos -sarake
Kulut:
Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:
Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1.–30.4.2026, jonka aikana suorite on tehty (2 051 356 €).

Perusmaksut laskutetaan toukokuussa kaikilta ja aluekeräysmaksut touko-lokakuun aikana. Tilikauden (4 kk) osuus talousarviossa arvioidusta summasta on 621 667 €.

Ehdotus:
Hallitus merkitsee tiedoksi sekä esittää edelleen yhtymäkokoukselle tiedoksi tulosarvion ajalle 1.1.–30.4.2026.

Päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Hallitus 18.6.2026; § 37
Yhtymäkokous 27.11.2026; § 13

Toimintatuotot	Kirjanpidosta 04/2026	Arvioitu tulos 04/26	TA 04/2026	TA 2026	Ero arvioitu tulos 04/26 TA 04/26	Toteu-tunut % arvioitu tulos/TA	Edellinen vuosi 4/25 arvio	Toteutunut% ed.vuoden arvioon	Ennakoitu tulos 2026 koko vuosi
Myyntituotot									
Toimintatuotot			2 806 667	8 420 000					
Astiatyhjennys-, vastaanotto- ja muut tulot	2 051 356	2 051 356					2 118 424	97	
Aluekeräys- ja perusmaksutulot	940 348	621 667					621 667	100	
Myyntituotot yhteensä	2 991 705	2 673 023	2 806 667	8 420 000	-133 644	95	2 740 091	98	8 287 022
Toimintakulut									
Henkilöstökulut	-254 413	-254 413	-220 000	-660 000	-34 413	116	-195 972	130	-660 000
Palvelujen ostot	-1 893 567	-1 893 567	-2 050 000	-6 150 000	156 433	92	-1 724 711	110	-6 300 000
Aineet tarvikkeet tavarat	-63 029	-63 029	-66 667	-200 000	3 637	95	-67 518	93	-179 634
Muut toimintakulut	-34 272	-34 272	-40 000	-120 000	5 728	86	-39 568	87	-108 985
Toimintakulut yhteensä	-2 245 282	-2 245 282	-2 376 667	-7 130 000	131 385	94	-2 027 769	111	-7 248 619
Toimintakate	746 423	427 741	430 000	1 290 000	-2 259	99	712 322	60	1 038 403
Rahoitustuotot ja -kulut									
Korkotuotot	25 470	25 470	26 667	80 000	-1 196	96	20 219	126	60 000
Muut rahoitustuotot	-377	-377	29 113	87 339	-29 490	-1	624	-60	87 339
Korkokulut	0	0	-3 333	-10 000	3 333	0	0	100	-10 000
Muut rahoituskulut	-10 943	-10 943	-10 786	-32 357	-158	101	-10 091	108	-32 357
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	14 150	14 150	41 661	124 982	-27 511	34	10 752	132	104 982
Vuosikate	760 573	441 891	471 661	1 414 982	-29 770	94	723 074	61	1 143 385
Poistot ja arvonalentumiset									
Suunnitelman mukaiset poistot	-167 137	-167 137	-176 667	-530 000	9 530	95	-120 076	139	-530 000
Tilikauden tulos	593 436	274 754	294 994	884 982	-20 240	93	602 998	46	613 385
Varausten ja rahastojen muutokset									
Poistoeron muutos				0					
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	**593 436**	**274 754**	**294 994**	**884 982**	**-20 240**	**93**	**602 998**	**46**	**613 385**

14 § Tulosarvio 1.1.-31.8.2026

Yhtymäkokous 27.11.2026; § 14

Tulosarvio 1.1.-31.8.2026 on liitteenä.

Päätös:

Liite Tulosarvio 1.1.-31.8.2026

Hallitus 12.11.2026; § 68

Liitteenä on tulosarvio ajalle 1.1.–31.8.2026.

Kirjanpitosarake
Kulut:
Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:
Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1. – 31.8.2026, jonka aikana suorite on tehty (4 056 893 €).

Aluekeräys- ja perusmaksut laskutetaan koko vuodelta. Kirjanpidon sulkemiseen mennessä niitä on laskutettu yhteensä 1 612 500 €.

Arvioitu tulos -sarake
Kulut:
Kulut perustuvat todellisiin tilikaudelle kohdistettuihin suoritteisiin.

Tulot:
Astiatyhjennys-, vastaanottomaksut ja muut tulot on kirjattu suoriteperusteen mukaisesti kuntayhtymän tuloksi tilikaudelle 1.1.–31.8.2026, jonka aikana suorite on tehty (4 056 893 €).

Perusmaksut laskutetaan toukokuussa kaikilta ja aluekeräysmaksut touko-lokakuun aikana. Tilikauden (8 kk) osuus talousarviossa arvioidusta summasta on 1 243 333 €.

Rahoitustuotot ja -kulut:
Korkotuottojen arvioitu 8 kk:n osuus on 50 000 €.

Esitys:
Hallitus merkitsee tiedoksi sekä esittää edelleen yhtymäkokoukselle tiedoksi tulosarvion ajalle 1.1.–31.8.2026.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä

Hallitus 12.11.2026; § 68
Yhtymäkokous 27.11.2026; §14

Toimintatuotot	Kirjanpidosta 08/2026	Arvioitu tulos 08/26	TA 08/2026	TA 2026	Ero arvioitu tulos 08/26 TA 08/26	Toteu-tunut % arvioitu tulos/TA	Edellinen vuosi 8/25 arvio	Toteutunut% ed.vuoden arvioon	Ennakoitu tulos 2026 koko vuosi
Myyntituotot									
Toimintatuotot			5 613 333	8 420 000					
Astiatyhjennys-, vastaanotto- ja muut tulot	4 056 893	4 056 893					4 302 107	94	
Aluekeräys- ja perusmaksutulot	1 612 500	1 243 333					1 243 333	100	
Myyntituotot yhteensä	5 669 393	5 300 226	5 613 333	8 420 000	-313 107	94	5 545 440	96	8 287 022
Toimintakulut									
Henkilöstökulut	-481 766	-481 766	-440 000	-660 000	-41 766	109	-402 958	120	-693 639
Palvelujen ostot	-4 128 394	-4 128 394	-4 100 000	-6 150 000	-28 394	101	-3 920 902	105	-6 443 139
Aineet tarvikkeet tavarat	-126 122	-126 122	-133 333	-200 000	7 211	95	-129 621	97	-187 291
Muut toimintakulut	-82 937	-82 937	-80 000	-120 000	-2 937	104	-78 203	106	-133 529
Toimintakulut yhteensä	-4 819 219	-4 819 219	-4 753 333	-7 130 000	-65 886	101	-4 531 684	106	-7 457 598
Toimintakate	850 174	481 007	860 000	1 290 000	-378 993	56	1 013 756	47	829 424
Rahoitustuotot ja -kulut									
Korkotuotot	0	50 000	53 333	80 000	-3 333	0	0	100	80 000
Muut rahoitustuotot	65 660	65 660	58 226	87 339	7 434	113	58 225	113	98 490
Korkokulut	0	0	-6 667	-10 000	6 667	0	0	100	0
Muut rahoituskulut	-66 937	-66 937	-21 571	-32 357	-45 365	310	-21 568	310	-100 405
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-1 277	48 723	83 321	124 982	-34 598	58	36 657	133	78 085
Vuosikate	848 897	529 730	943 321	1 414 982	-413 591	56	1 050 413	50	907 509
Poistot ja arvonalentumiset									
Suunnitelman mukaiset poistot	-333 964	-333 964	-353 333	-530 000	19 370	95	-240 434	139	-500 946
Tilikauden tulos	514 933	195 767	589 988	884 982	-394 221	33	809 979	24	406 563
Varausten ja rahastojen muutokset									
Poistoeron muutos				0					
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	**514 933**	**195 767**	**589 988**	**884 982**	**-394 221**	**33**	**809 979**	**24**	**406 563**

15 § Talousarvio 2027 Talous- ja toimintasuunnitelma 2027-2029

Yhtymäkokous 27.11.2026; § 15

Talousarvio 2027 Talous- ja toimintasuunnitelma 2027-2029 on liitteenä.

Päätös:

Liitteet
Talousarvio 2027 ja talous- ja toimintasuunnitelma 2027-2029, tekstiosa
Talousarvion tuloslaskelmaosa
Talousarvion rahoituslaskelmaosa
Talousarvion investointiosa

Hallitus 12.11.2026; § 69

Liitteenä on talousarvio vuodelle 2027 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2027–2029. Talousarvio on sitova tulojen ja menojen erotuksen eli neton osalta.

Talousarvio 2027 ja talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2027–2029 sisältää investointiosan vuosille 2027–2030.

Esitys:
Hallitus esittää yhtymäkokoukselle, että se hyväksyy Lapin Jätehuolto kuntayhtymän talousarvion 2027 sekä talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2027–2029 sisältäen investointi-osan vuosille 2027–2030. Talousarvio on sitova tulojen ja menojen erotuksen eli neton osalta.

Päätös:
Esitys hyväksyttiin.



Talousarvio vuodelle 2027

Talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2027–2029

Hallitus 12.11.2026; § 69
Yhtymäkokous 27.11.2026; § 15

Lapeco

SISÄLLYSLUETTELO

JOHDANTO ... 3
YLEINEN TALOUDELLINEN TILANNE JA TOIMINTAYMPÄRISTÖ ... 3
Yleinen taloudellinen kehitys ... 3
Toimintaympäristön muutokset ... 3
KÄYTTÖTALOUSOSA ... 4
Vuosikate ... 4
Tilikauden tulos ... 4
Jäteasemat ... 4
Jätekuljetukset ... 4
Jätteen käsittely ... 4
Seuranta ... 4
Laskutus ja asiakaspalvelu ... 5
Tiedotus ja neuvonta ... 5
Ympäristöjärjestelmä ... 6
Hankkeet ... 6
INVESTOINTIOSA ... 7
RAHOITUSOSA JA LAINAKANTA ... 7
Jätemaksut ... 7
Perusmaksu ... 7
Aluekeräysmaksu ... 7
Jäteastioiden tyhjennysmaksut ... 8
Jäteasemien vastaanottomaksut ... 8
Toiminnan rahoitus ... 8
Lainakanta ... 9
HENKILÖSTÖOHJELMA ... 9
Henkilöstö vuonna 2026 ... 9
Henkilöstö vuonna 2027 ... 9
Henkilöstö vuonna 2028–2029 ... 9
TALOUSARVION SITOVUUS ... 9
Tuloslaskelmaosan sitovuus ... 9
Investointiosan sitovuus ... 10
Rahoitusosan sitovuus ... 10
TAVOITTEET VUOSILLE 2027–2029 ... 10
Toiminnalliset tavoitteet 2027 ... 10
Taloudelliset tavoitteet 2027 ... 10
Toiminnalliset tavoitteet 2028–2029 ... 10

JOHDANTO

Yhtymäkokouksen on hallituksen esityksestä hyväksyttävä vuoden loppuun mennessä kuntayhtymälle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarviossa otetaan huomioon kuntayhtymän talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä yhtymäkokous hyväksyy myös taloussuunnitelman kolmeksi vuodeksi.

YLEINEN TALOUDELLINEN TILANNE JA TOIMINTAYMPÄRISTÖ

Yleinen taloudellinen kehitys

Valtiovarainministeriön syyskuun 2026 taloudellisen katsauksen mukaan Suomen talouden kasvu on ollut odotettua nopeampaa.

Inflaatio on kiihtynyt vuonna 2026 erityisesti energian hinnan nousun myötä. Ennusteessa oletetaan kriisin jäävän melko lyhyeksi, joten öljyn kallistuminen ei välity laaja-alaisesti muihin kuluttajahintoihin. Pohjainflaatio pysyttelee vajaassa kahdessa prosentissa ja on selvästi hitaampaa kuin euroalueella keskimäärin.
Vuonna 2026 inflaatio on keskimäärin 1,8 prosenttia, vuonna 2027 1,9 prosenttia ja vuonna 2028 1,8 prosenttia.

Ennusteen mukaan Suomen bruttokansantuote kasvaa vuonna 2026 1,6 prosenttia. Vuonna 2027 BKT kasvaa 1,8 prosenttia vuonna ja vuonna 2028 1,5 prosenttia.

Vuonna 2026 ansiotasoindeksin muutos on noin 3,6 prosenttia. Vuonna 2027 ansiotasoindeksin muutoksen ennustetaan olevan 3,2 prosenttia ja vuonna 2028 puolestaan noin 3,4 prosenttia.

Työllisyys laskee vielä vuonna 2026 työttömyysasteen ollessa yli 10 prosenttia. Vasta vuonna 2027 työllisyys alkaa kasvamaan.

Toimintaympäristön muutokset

Jätehuollon sääntely on ollut muutoksessa useamman vuoden ajan ja jätelainsäädännön uudistaminen jatkuu edelleen tulevina vuosina. Ympäristöministeriössä on käynnissä työ uuden kiertotalouslain valmistelemiseksi. Kiertotalouslaki tulee korvaamaan nyt voimassa olevan jätelain.

Lokakuussa 2026 esillä olleen jätelain muutoksen tavoitteena on lisätä kierrätystä, hillitä jätteen polttoa sekä rajata kunnan toissijaista jätehuoltovastuuta (TSV-jätehuoltoa). Tämä tarkoittaa, että kuntayhtymän tulee entistä tarkemmin kiinnittää huomiota TSV-palvelun tarjontaan ja palvelun tulee perustua todelliseen markkinapuutteeseen.

Pakkausjätteen ja biojätteen kiinteistökohtaisen erilliskeräyksen poikkeamisen perusteista tullaan päättämään jätehuoltomääräysten päivityksessä. Määräykset on tarkoitus hyväksyä keväällä 2027.

KÄYTTÖTALOUSOSA

Vuosikate

Vuosikate osoittaa sen tulorahoituksen, joka juoksevien menojen maksamisen jälkeen jää jäljelle käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainojen lyhennyksiin. Perusoletus on, että tulorahoitus on riittävä, jos vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymän vuoden 2026 talousarviossa vuosikate on suurempi kuin poistot.

Tilikauden tulos

Vuonna 2027 tilikauden tulos on 293 339 € ylijäämäinen.

Tulorahoituksella katetaan koko vuoden toiminta sekä myös osa investoinneista.

Jäteasemat

Rakennetaan Kittilään etävalvottu jäteasema ja etävalvottu TSV-vastaanotto sekä konesuoja. Myös puutarhajätteen ja betonijätteen vastaanottorakenteet uusitaan.

Käynnistetään Kemijärven itsepalveluaseman ja hallin suunnittelu.

Jätekuljetukset

Kaikilla jätteenkeräysalueilla on voimassa olevat sopimukset.

ecoNOUTO palvelu kilpailutetaan vuosittain omana palvelunaan.

Jätteen käsittely

Jätteen energiahyödyntämisestä on tehty sopimus, joka on voimassa vuoteen 2027 saakka.

Lajittelemattoman jätteen jatkokäsittelystä on tehty sopimus, joka on voimassa vuoteen 2029 saakka.

Varaudutaan vieraskasvilajien torjuntaan ja vastaanottoon uusilla asemarakenteilla

Tehdään sopimus vaarallisen jätteen käsittelystä 1.4.2027 alkaen.

Seuranta

Asuinkiinteistöjen jätehuollon asianmukaisuutta seurataan jatkuvasti ja tarvittaessa lähetetään kysely sekä tiedote jätehuoltoon liittymisestä. Uudet asuinrakennukset päivitetään järjestelmään vuosittain.

Jätehuollon asiakasrekisteriä päivitetään väestö- ja kiinteistötietojärjestelmien avulla. Digi- ja väestötietovirastosta vuonna 2025 pyydetty aineisto on käyty lähes kokonaisuudessaan läpi ja asiakasrekisteri on päivitetty sen mukaiseksi. Aineistopäivityksellä löydettiin kunnan järjestämään jätehuoltoon kuuluvia, rekisteristä puuttuneita asuinkiinteistöjä.

Aluekeräyspisteiden kameravalvonnasta tehtiin palvelusopimus Vestia Oy:n kanssa vuonna 2024. Kameravalvonta toimii keräyspisteiden väärinkäytösten ehkäisemisessä ja seurannassa. Kuntayhtymän alueella on yhteensä 22 etävalvottavaa kameraa. Talousarviovuonna

jatketaan vuonna 2025 aloitettuja tehostettuja pistotarkastuksia aluekeräyspisteverkoston käyttäjäkunnan selvittämiseksi.

ecoKIERROS -palvelu tuotetaan perusmaksuasiakkaille. Kierroksella tarkistetaan palveluun oikeutettuja asiakkuuksia.

Laskutus ja asiakaspalvelu

Vuonna 2025 aloitettiin ostopalveluna Kiertokaari Oy:n kanssa yhteinen asiakaspalvelukeskus yhdessä kaikkien Pohjoisten jäteyhtiöiden kesken.

Myyntilaskutuksen ja perinnän hoitaa ostopalveluna Ropo Oy.

Asiakashallintaa, laskutusta ja jätteenkuljetusrekisteriä hoidetaan Vitec Tietomitta Oy:n VINGO- toiminnanohjausjärjestelmässä. Palveluun sisältyy sähköinen asiointipalvelu, jota kautta asiakkaiden tekemät muutokset päivittyvät suoraan asiakashallintaan.

Jäteasemien sekä liikkuvan jäteaseman osalta laskutukset hoidetaan käyttäen WiseMaster -kassa- ja vaakajärjestelmäpalveluja. WiseMaster -järjestelmään sisältyy sähköinen asiointipalvelu, jonka kautta asiakkaat kirjautuvat aseman asiakkaaksi sekä pääsevät seuraamaan omia asemakäyntejään.

Vuonna 2025 taksaan lisätty kahden euron paperilaskutuslisä on ohjannut asiakkaita valitsemaan sähköisen laskutustavan. Laskujen sähköisyysasteen odotetaan nousevan edelleen vuonna 2027.

Tiedotus ja neuvonta

Jätelaki 93 § (15.7.2021/714) Jäteneuvonta:
Kunnan on järjestettävä neuvontaa, tiedotusta ja valistusta 32 §:ssä tarkoitetussa toiminnassa syntyvän jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseksi, lajittelun tehostamiseksi, erilliskeräyksen lisäämiseksi ja jätehuollon asianmukaiseksi toteuttamiseksi sekä mainitusta toiminnasta aiheutuvan roskaantumisen ehkäisemiseksi. Neuvonnassa on kiinnitettävä erityistä huomiota elintarvikejätteen määrän vähentämiseen.

Lapeco tuottaa toimialueensa kunnissa jätelain mukaista kunnan vastuulle kuuluvan jätehuollon jäteneuvontaa, tiedotusta ja valistusta. Ympäristökasvatus- ja neuvontapalveluista muodostuvia kustannuksia katetaan Lapecon perimillä jätehuollon perusmaksuilla. Neuvontapalveluita hankintaan tarvittaessa ostopalveluna.

Neuvonta ja tiedotustyöllä tuetaan Lapecon toimintaa tarjoamalla ajantasaista tietoa kuntayhtymän jätehuoltopalveluista ja jätteiden lajittelusta. Samalla kannustetaan kestävään kulutukseen ja kierrättämiseen.

Jätehuollon tiedotustyössä tuotetaan vuosittain Lapecon oma asiakaslehti. Ajankohtaisista jätehuollon asioista tiedotetaan mediatiedottein, verkkosivuilla sekä paikallislehdissä. Jätehuoltopalvelujen tueksi valmistetaan tarpeen mukaan myös oppaita, ohjeistuksia ja uutiskirjeitä.

Tiedotusta ja jäteneuvontaa tehdään sosiaalisessa mediassa Lapecon FB –sivulla sekä Instagram -tilillä. Sosiaalisen median merkitys korostuu erityisesti nuoremmassa väestössä, joille kohdennettua viestintää toteutetaan osallistumalla Pohjois-Suomen kunnallisten jätehuoltotoimijoiden yhteisiin erilaisiin kampanjoihin.

Lapeco tarjoaa maksutonta Kierrätysvalmennusta:

- ohjatut jäteasemavierailut erilaisille ryhmille
- jäteneuvontaa ja ympäristökasvatusta kouluille ja päiväkodeille, yhdistyksille ja järjestöille
- jätteiden lajittelun ohjemateriaalia
- jätehuollon esittelytuokiot ja infopisteet tapahtumissa

Vuonna 2027 tuotetaan uusi lajitteluopas. Edellinen opas on vuodelta 2023.

Ympäristöjärjestelmä

Kuntayhtymä on aloittanut ISO 14001-standardin mukaisen ympäristöjärjestelmän rakentamisen vuonna 2026. Ympäristöjärjestelmän tarkoitus on auttaa kuntayhtymää tunnistamaan, hallitsemaan ja vähentämään toiminnasta aiheutuvia ympäristövaikutuksia. Järjestelmän avulla voidaan varmistaa, että toiminnassa otetaan huomioon ympäristölainsäädännön velvoitteet. Kuntayhtymän hallitus on hyväksynyt ympäristöpolitiikan.

Vuonna 2027 ympäristöjärjestelmän rakentamista jatketaan ja jalkautetaan järjestelmä koskemaan koko toimintaa. Järjestelmän mukaisia toimintoja, tavoitteita ja dokumentointia edistetään ottamalla käyttöön kuntayhtymän sisäinen intra.

Hankkeet

Vastuulliset vierailijat

Lapeco on mukana Vastuulliset vierailijat -tiedonvälityshankkeen ohjausryhmässä. Vastuulliset vierailijat on Leader Pohjoisin Lappi ry:n hanke, joka pyrkii vähentämään omatoimimatkailun aiheuttamaa pistekuormitusta ja löytämään kestäviä ratkaisuja suurten matkailijamäärien tuomiin haasteisiin Lapin maakunnan alueella, kylissä ja niiden läheisyydessä. Hankkeen kesto on 1.5.2026-31.12.2027.

Yhteistyösopimus Pidä Lappi Siistinä ry:n kanssa

Lapeco on solminut vuonna 2025 yhteistyösopimuksen vuosille 2026 ja 2027 Pidä Lappi Siistinä ry:n kanssa 2500 euron vuotuisella kumppanuussopimuksella. Yhteistyön aikana toteutetaan erilaisia kulttuuria, ympäristökasvatusta sekä vapaaehtoistoimintaa yhdisteleviä tapahtumia. Yhteistyön avulla Lapeco saa näkyvyyttä tapahtumissa ja viestinnässä, verkostoitumistilaisuuksia sekä mahdollisuuden vaikuttaa positiivisesti omaan toimijuuskuvaan ja lappilaisten arkeen sekä ympäristöön. Tapahtumanäkyvyys vahvistaa kuntayhtymän palveluiden tuntemusta ja täydentää Lapecon Kierrätysvalmennustyötä.

THREAD´S Interreg NPA poistotekstiilihanke

Kuntayhtymä oli mukana asiantuntija- ja yhteistyökumppaniroolissa THREAD´S Interreg NPA poistotekstiilihankkeessa. Kittilän kunta irtisanoutui hankkeesta 2026, jonka vuoksi myös Lapecon rooli hankkeessa päättyi.

Kuntayhtymä osallistuu tarvittaessa myös muihin jätehuollon kehittämishankkeisiin.

INVESTOINTIOSA

Vuosien 2026-2028 toimintasuunnitelmaa tarkennettiin siten, että Kittilän ja Kemijärven investoinnit vaihdetaan ristiin. Muutos johtuu Kemijärven ympäristölupatilanteesta. Hakemus ympäristöluvan päivittämiseksi lähtee vireille 11/2026.

Kittilän itsepalvelukonseptin mukaisen jäteaseman rakentaminen käynnistetään. Samalla rakennetaan myös etävalvottu TSV-vastaanotto ja uusi lämmin konesuoja. Myös puutarhajätteen ja betonijätteen vastaanottoalue uusitaan.

Kemijärvelle rakennetaan puutarhajätteen ja kiviaineksen vastaanottorakenteet, joka siirtyy vuodelta 2026. Käynnistetään jäteaseman jätteen siirtokuormaushallin ja itsepalveluaseman suunnittelu.

Jäteasemien kalustoa ja rakenteita uusitaan lajittelun ja siirtokuormauksen tehostamiseksi.

Eko- ja aluekeräyspisteverkostoa kunnostetaan vuosittain ja pesu-urakan yhteydessä uusitaan säiliöiden kyltityksiä.

RAHOITUSOSA JA LAINAKANTA

Jätemaksut

Kuntayhtymä perii jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksut määrätään kuntayhtymän hallituksen päättämän jätetaksan mukaisesti.

Perusmaksu

Perusmaksulla katetaan pakkausjätteen täydentävä keräys ekopisteillä, kotitalouksien vaarallisten jätteiden jätehuolto, lääkejätteiden keräys apteekeissa, jäteneuvonta ja tiedotus, jätehuollon viranomaistoiminta sekä osa jätehuollon kehittämistyöstä.

Perusmaksuun sisältyy ilmaisraja, jota vastaan jäteasemalle saa tuoda 700 kg tai 3m^3 maksullista jätettä vuodessa. Ilmaisrajan hyödyntäminen vaatii etukäteen tehtävän rekisteröitymisen asiakastunnuksen luomiseksi. Rekisteröityminen tehdään ensisijaisesti Lapecon verkkosivuilla. Kirjautuminen palveluun edellyttää vahvaa tunnistautumista, kuten verkkopankkitunnuksia.

Perusmaksulla tuotetaan lisäksi vuosittainen keräyspalvelu ecoKIERROS sekä metalliromulle ja romuajoneuvoille tarkoitettu ecoNOUTO-palvelu.

Perusmaksut laskutetaan huhti-toukokuussa. Astia-asiakkaille perusmaksu lähetetään astiatyhjennyslaskun yhteydessä ja aluekeräysasiakkaille erillisenä laskuna.

Aluekeräysmaksu

Aluekeräysmaksu peritään kiinteistöiltä, jotka eivät kuulu kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen. Aluekeräysmaksu on vuosimaksu, jonka suuruus perustuu rakennuksen käyttötarkoitukseen ja vakituisilla asunnoilla asukasmäärään. Aluekeräysmaksulla katetaan polttokelpoisen jätteen aluekeräyspaikkojen perustamisesta, ylläpidosta sekä jätteen käsittelystä ja kuljetuksesta aiheutuneet kustannukset.

Aluekeräysmaksut laskutetaan kunnittain touko-lokakuun aikana.

Jäteastioiden tyhjennysmaksut

Jäteastioiden tyhjennysmaksuilla katetaan jätteen keräys, kuljetus, siirtokuormaus ja käsittely. Jäteastioiden tyhjennykset laskutetaan neljän kuukauden välein tammikuussa, toukokuussa ja syyskuussa.

Pakkausten tuottajayhteisöt ja kunnat ovat valtakunnallisella sopimuksella sopineet erilliskeräyksen järjestämisestä ja korvauksista, jotka tuottajayhteisöt maksavat kunnille näiden järjestämästä erilliskeräyksestä ja kuljetuksesta.

Pakkausten tuottajayhteisöjen jätelain 49 b §:n mukaisesti maksamat korvaukset kohdennetaan täysimääräisesti asuinkiinteistöiltä erilliskerättyyn pakkausjätteeseen kohdistuvaan jätemaksuun pakkausmateriaaleittain.

Jäteasemien vastaanottomaksut

Jäteasemilla on käytössä kassa- ja vaakajärjestelmä WiseMaster. Kassajärjestelmän avulla voidaan seurata kotitalouksien ilmaisrajaa automaattisesti. Asiakas maksaa ilmaisrajan yli menevät jäte-erät asemalla korttimaksulla. TSV-asiakkaat voivat rekisteröityessään järjestelmän käyttäjiksi valita maksutavaksi laskutuksen. Laskutus tapahtuu kuukausittain.

Jätelajikohtaisilla vastaanottomaksuilla katetaan jätteen vastaanotosta, varastoinnista, kuljettamisesta ja käsittelystä aiheutuvat kulut.

Toiminnan rahoitus

Toiminta katetaan kokonaisuudessaan tulorahoituksella.

Jätteen kuljettamisen kustannusten muutosta seurataan Tilastokeskuksen ylläpitämän Kuorma-autoliikenteen kustannushintaindeksin mukaisesti. Kuntayhtymän kuljetusurakat on sidottu kahteen indeksiin,

1. Siirtokuljetusurakka = Perävaunuyhdistelmät, kasvua ajalla 1.-9.2026 on 15,1 %
2. Jätteenkuljetusurakat = Raskaat ja keskiraskaat kuorma-autot, kasvua ajalla 1.-9.2026 on 9,8 %

Jyrkkä hintojen nousu on vaikutusta korkeista polttoainehinnoista. Kuljetuskustannukset ovat palveluiden ostoista noin 40 %.

Polttokelpoisen jätteen käsittelyhinta on sidottu Tuottajahintaindeksin tukkuhintaindeksiin (2005=100) ja lokakuussa 2026 tehdyn tarkastuksen mukaan vastaanottomaksu nousee 3,38 %.

Vuonna 2027 jätetaksaa on tarve nostaa noin 3 % vastaamaan kasvaneita kustannuksia. Jos kustannusrakenne polttoaineen osalta ei muutu, vuosikatteen pitäminen vähintään poistojen suuruisena edellyttää taksan nostoa vuodelle 2029.

Jäteasemien jätelajikohtaisia vastaanottomaksuja tarkastellaan tarvittaessa kustannustasoa vastaavaksi.

Lainakanta

Lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Vuoden 2027 investointeja varten otetaan lainaa 1 000 000–1 500 000 euroa. Lainan tarkempi tarve selvitetään kevään 2027 aikana.

HENKILÖSTÖOHJELMA

Henkilöstö vuonna 2026

Kuntayhtymällä on ollut vuonna 2026 kahdeksan vakituista ja kolme (sisältää kesätyöntekijän) määräaikaista työntekijää.

Vakinaisia vuonna 2026

- hallinto: 3
- laskutus- ja asiakasrekisteri: 2
- ajojärjestelyt: 1
- viranomaistoiminta: 1
- viestintä: 1

Yhteensä 8 henkilöä.

Henkilöstö vuonna 2027

Asemien hoito ja kausittainen lisätyövoiman tarve hoidetaan ostopalveluna ja määräaikaisilla työntekijöillä.

Henkilöstön työkykyä ylläpitävään toimintaan on kollektiivisesti kaikkien työntekijöiden käytettävissä verovapaa liikunta-, kulttuuri- ja hierontaetu 540,00 €/vuosi sekä työsuhdepyöräetu. Henkilöstön käytössä on myös taukoliikuntasovellus.

Sisäinen valvonta ja riskien hallinta on hyväksytty hallituksessa 18.6.2026. Ympäristöjärjestelmän sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpano edellyttää lisäresurssointia. Kuntayhtymään palkataan työnjohtotasoinen henkilö vuonna 2027.

Henkilöstö vuonna 2028–2029

Henkilöstöresursseja tarkastellaan vuosittain.

TALOUSARVION SITOVUUS

Tuloslaskelmaosan sitovuus

Tuloslaskelmaosan sitova tavoite on tulojen ja menojen erotus eli netto.

Investointiosan sitovuus

Investointiosan sitova tavoite on kuntayhtymän nettoinvestointien kokonaisloppusumma lukuun ottamatta kokonaissumman alittavaa osaa.

Rahoitusosan sitovuus

Rahoitusosan sitova tavoite on kuntayhtymän lainakannan muutokset.

TAVOITTEET VUOSILLE 2027–2029

Toiminnalliset tavoitteet 2027

Kilpailutetaan seuraavat palvelut:

- Kittilän itsepalveluaseman ja yrityspihan rakentaminen
- Kittilän jäteaseman puolilämpimän konesuojan rakentaminen
- Kittilän risu- ja puutarhajätteen sekä betonijätteen vastaanottokentän rakentaminen
- Kittilän pakkausjätteen vastaanottorakenteet

Päivitetään jätehuoltomääräykset ja ratkaistaan pakkausjätteen ja biojätteen erilliskeräys.

Päätetään asumisessa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetusjärjestelmästä.

Toimeenpannaan ympäristöjärjestelmän sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan velvoittavat toimet.

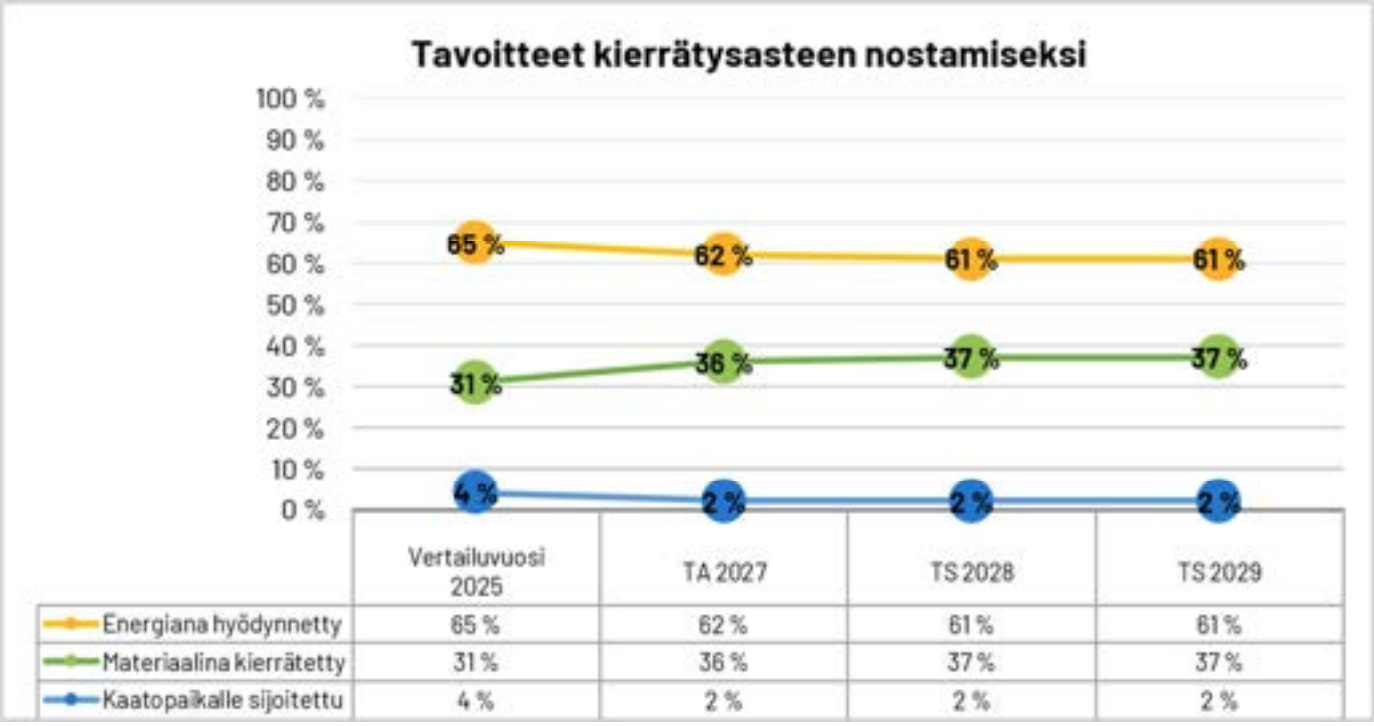
Taloudelliset tavoitteet 2027

Vuosikate on 993 339 €.

Toiminnalliset tavoitteet 2028–2029

Rakennetaan Kemijärvelle itsepalveluasema ja yrityspiha sekä jätteen siirtokuormaushalli. 2029 rakennetaan Sodankylään itsepalveluasema ja yrityspiha.

Tavoitteet kierrätysasteen nostamiseksi 2027–2029:



	Vertailuvuosi 2025	TA 2027	TS 2028	TS 2029
Energiana hyödynnetty	65 %	62 %	61 %	61 %
Materiaalina kierrätetty	31 %	36 %	37 %	37 %
Kaatopaikalle sijoitettu	4 %	2 %	2 %	2 %

: Liite §15; TA 2027 TS 2027-2029 Tekstiosa

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Hallitus 12.11.2026; § 69
TALOUSARVIO 2027 JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2027-2029 Yhtymäkokous 27.11.2026 ; § 15

TULOSLASKELMAOSA

	TP2025	TA 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
TOIMINTATULOT					
Myyntituotot	8 511 513	8 420 000	8 520 000	8 530 000	8 650 000
Maksutuotot	0	0	0	0	0
Tuet ja avustukset	2 034	0	0	0	0
Muut toimintatulot	0	0	0	0	0
Toimintuotot yhteensä	8 513 547	8 420 000	8 520 000	8 530 000	8 650 000
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-538 207	-555 000	-597 329	-609 626	-617 559
Eläkekulut	-87 161	-86 600	-143 848	-148 749	-150 684
Muut henkilösivukulut	-19 811	-23 400	-15 889	-16 216	-16 427
Henkilöstökorvaukset ja muut korjauserät	0	0	5 000	5 000	5 000
Henkilöstökulut	-645 179	-660 000	-752 066	-769 590	-779 671
Palvelujen ostot					
Asiakaspalvelujen ostot	-5 209 716	-5 120 831	-5 493 500	-5 533 826	-5 537 347
Muiden palvelujen ostot	-872 913	-1 029 169	-1 050 000	-1 050 000	-1 050 000
Palvelujen ostot	-6 082 630	-6 150 000	-6 543 500	-6 583 826	-6 587 347
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-192 528	-200 000	-194 436	-194 158	-193 866
Muut toimintakulut	-125 923	-120 000	-135 000	-135 000	-135 000
Toimintakulut yhteensä	-7 046 259	-7 130 000	-7 625 003	-7 682 574	-7 695 884
TOIMINTAKATE	1 467 288	1 290 000	894 997	847 426	954 116
Rahoitustuotot ja kulut					
Korkotuotot	74 968	80 000	80 000	80 000	80 000
Muut rahoitustuotot	91 446	87 339	98 490	89 031	89 012
Korkokulut	0	-10 000	-30 000	-60 000	-105 000
Muut rahoituskulut	-32 501	-32 357	-50 148	-51 133	-52 155
Rahoitustuotot ja kulut	133 914	124 982	98 342	67 377	21 524
VUOSIKATE	1 601 201	1 414 982	993 339	914 803	975 640
Poistot ja arvonalentumiset	-374 500	-530 000	-700 000	-830 000	-970 000
Tilikauden tulos	1 226 701	884 982	293 339	84 803	5 640
	0				
Poistoeron ja varausten muutokset					
Poistoeron muutos	0	0	0	0	0
Varausten muutos	0	0	0	0	0
Poistoeron ja varausten muutokset	0	0	0	0	0
Tilikauden verot	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN YLI/-ALIJÄÄMÄ	1 226 701	884 982	293 339	84 803	5 640

RAHOITUSLASKELMA	TP 2025	Ennakoitu tulos 2026	TA 2027	TS 2028	TS 2029
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 601 201	907 509	993 339	914 803	975 640
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-2 170 941	-3 000 000	-1 970 000	-2 500 000	-1 520 000
Rahoitusosuudet investointimenoihin					
Toiminnan ja investointien rahavirta	-569 740	-2 092 491	-976 661	-1 585 197	-544 360
Rahoituksen rahavirta					
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		1 000 000	1 000 000	1 500 000	1 000 000
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-		-100 000	-200 000	-350 000
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-				
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Saamisten muutos	40 048				
Korottomien velkojen muutos	301 187				
Rahoituksen rahavirta	341 235	-1 092 491	-76 661	-285 197	105 640
Rahavarojen muutos	**-228 506**				
Rahavarat 31.12.	2 543 229	1 450 738	1 374 077	1 088 879	1 194 519
Rahavarat 1.1.	-2 771 734	2 543 229	1 450 738	1 374 077	1 088 879
	-228 506				

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä Hallitus 12.11.2026 ; § 69
TALOUSARVIO 2027 JA TALOUS- Yhtymäkokous 27.11.2026 ; § 15
JA TOIMINTASUUNNITELMA 2027 - 2029

INVESTOINTIOSA VUOSILLE 2027 - 2030

Hanke	TA 2027	TS 2028	TS 2029	TS 2030
Asemien muutostyöt ja kaluston lisäys				
Menot				
Sodankylä	**0**	**30 000**	**1 450 000**	**0**
Itsepalveluaseman suunnittelu olemassa oleviin rakenteisiin		30 000		
Etävalvotun itsepalveluaseman ja -TSV vastaanottoaseman rakentaminen			1 450 000	0
Inari	**50 000**	**0**	**0**	**0**
Urakoiden loppuunsaattaminen	50 000			
Kittilä	**1 540 000**	**0**	**0**	**0**
Puutarhajätteen ja kiviaineksen vastaanottorakenteet	250 000			
Pakkausjättteen vastaanottorakenteet	60 000			
Itsepalveluaseman suunnittelu olemassa oleviin rakenteisiin	30 000			
Etävalvotun itsepalveluaseman ja -TSV vastaanottoaseman rakentaminen	1 200 000			
Puolilämmin konesuoja	180 000			
Kemijärvi	**310 000**	**2 400 000**	**0**	**0**
Siirtokuormaushallin ja muiden toimintojen suunnittelu	60 000			
Siirtokuormaushallin-, etävalvotun itsepalveluaseman ja -TSV vastaanottoaseman rakentaminen		2 400 000		
Puutarhajätteen ja kiviaineksen vastaanottorakenteet	250 000			
Enontekiö	**0**	**0**	**0**	**0**
Muonio	**0**	**0**	**0**	**0**
Salla	**0**	**0**	**0**	**0**
Savukoski	**0**	**0**	**0**	**0**
Pelkosenniemi	**0**	**0**	**0**	**0**
Tulot	0	0	0	0
Nettomeno	**1 900 000**	**2 430 000**	**1 450 000**	**0**
Eko- ja aluekeräysverkoston parantaminen	20 000	20 000	20 000	20 000
Koneet ja kalusto	50 000	50 000	50 000	50 000
Nettomeno	**70 000**	**70 000**	**70 000**	**70 000**
Investoinnit yhteensä	**1 970 000**	**2 500 000**	**1 520 000**	**70 000**

16 § **Muut asiat**

17 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.